



## Aanvraag in het kader van de openbaarheid van bestuur

Graag uw aanvraag mailen naar **info@hvznl.be**

*Gegevens van de aanvrager:*

Naam: \_\_\_\_\_

Voor naam: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

*Welke informatie of documenten wenst u van brandweer te bekomen?*

(indien u informatie over een interventie zoekt, beschrijf dan duidelijk **de datum, plaats en aard van de interventie**)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Wat is uw relatie ten aanzien van de gevraagde informatie?*

(eigenaar, huurder, verzekeraar, advocaat, omwonende,...)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Op welke wijze wenst u de informatie te ontvangen?*

- Per e-mail*
- Per post*

*Datum:* \_\_\_\_\_

Handtekening:

*Overeenkomstig de regelgeving inzake openbaarheid van bestuur trachten wij om binnen een termijn van 14 dagen uw aanvraag te beantwoorden.*